|  |
| --- |
| **ANNEXE III****DEMANDE DE DETACHEMENT DANS LE CORPS DES PERSONNELS DE DIRECTION - ANNEE 2018** |

**ACADEMIE :** …………………………………………………………………………………………………...........................

|  |  |
| --- | --- |
| M. **□** Mme **□**  | NOM D’USAGE (en majuscules) : …………………………………………………………………………….NOM DE NAISSANCE (en majuscules) :…………………………………………………………………. …  |
| Prénoms : ………………………………………………………………………………………………………………………………………...NUMEN : ………………………………………………………………………………………………………………………………………… |
| Date et lieu de naissance : …………………………………………………………………………………………………………………….. |
| Adresse personnelle : ………………………………………………………………………………………………………………………….. |
| Code postal : ……………………………………… ….. N° de téléphone personnel : …………………………………………………... |
| Adresse électronique : ………………………………………………………………………………………………………………………….Administration ou organisme d’origine (préciser le pays le cas échéant) : ……………………………………………………………….Ministère : ……………………………………………………………………………………………………………………………………......Conjoint : profession : …………………………………………………………………………………………………………………………..  lieu d’exercice : ………………………………………………………………………………………………………………………Nombre d’enfants à charge : ………………………………………………………………………………………………………………….. |

Corps et grade d’origine : …………………………………………………… Echelon(\*) : ………………………………………………….

Fonctions actuelles et date de nomination dans ces fonctions :…………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Adresse administrative (nom de l'établissement, adresse, n° de téléphone, code établissement) :

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………............

**(\*) Joindre obligatoirement le dernier arrêté de promotion d’échelon de l’agent dans le corps d’origine ainsi que la fiche informatique individuelle de synthèse de l’agent ou un état des services validé par les autorités hiérarchiques.**

|  |
| --- |
| **TITRES UNIVERSITAIRES ET DIPLÔMES PROFESSIONNELS** (date d'obtention, section ou discipline) Titulaire du diplôme de directeur d’établissement d’éducation adaptée et spécialisée (DDEEAS) : oui **□** non **□** (Si oui le joindre) |
| INTITULÉ | DATE D'OBTENTION |
| ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… | ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |

|  |
| --- |
| **Activités professionnelles actuelles** (*indiquer en regard les principaux projets menés à bien et les* *compétences acquises)***Postes et activités précédents** *(indiquer en regard les principaux projets menés à bien et les compétences acquises)* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **VŒUX DU CANDIDAT** - Type d’établissement (collège, lycée, lycée professionnel et/ou EREA, ERPD pour les personnels titulaires du DDEEAS – les vœux portant sur les EREA et/ou ERPD étant examinés prioritairement) :**En cas de vœux sur EREA et/ou ERPD, joindre obligatoirement le DDEEAS** * Fonctions envisagées :

- Académies (10 au maximum, les candidats se verront proposer une affectation parmi les académies où demeurera le plus grand nombre de postes vacants, donc éventuellement en dehors des vœux géographiques formulés)1 - 6 -2 - 7 -3 - 8 -4 - 9 -5 - 10 -

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Date et signature du candidat :**  |

 |

|  |
| --- |
| **AVIS HIERARCHIQUE CIRCONSTANCIE**⬩ Compétences professionnelles dans les fonctions actuelles⬩ Aptitude au pilotage et à la conduite de projet notamment dans les domaines pédagogique et/ou éducatif⬩ Aptitudes relationnelles⬩ Engagement et motivation du candidat **Nom et qualité du signataire :**  |

|  |
| --- |
| **AVIS DE L’INSPECTEUR D’ACADEMIE, DIRECTEUR ACADEMIQUE DES SERVICES DE L’EDUCATION NATIONALE**- sur le principe du détachement : 🞎 favorable 🞎 défavorable - sur les types de postes demandés : 🞎 favorable 🞎 défavorable - sur l’aptitude à exercer les fonctions de directeur d’EREA : 🞎 favorable 🞎 défavorable 🞎 sans objet- sur l’aptitude à exercer les fonctions de directeur d’ERPD : 🞎 favorable 🞎 défavorable 🞎 sans objetEn cas d’avis défavorable, préciser les motifs :**Date et signature de l’inspecteur d’académie, directeur académique des services de l’éducation nationale :** |

|  |
| --- |
| **AVIS DU RECTEUR SUR L’APTITUDE DU CANDIDAT**- sur le principe du détachement : 🞎 favorable 🞎 défavorable - sur les types de postes demandés : 🞎 favorable 🞎 défavorable - sur l’aptitude à exercer les fonctions de directeur d’EREA : 🞎 favorable 🞎 défavorable 🞎 sans objet- sur l’aptitude à exercer les fonctions de directeur d’ERPD : 🞎 favorable 🞎 défavorable 🞎 sans objetEn cas d’avis défavorable, préciser les motifs :**Date et signature du recteur :** |