

Photo	DEMANDE D'INSCRIPTION (1) SUR LA LISTE D'APTITUDE AUX FONCTIONS DE DIRECTEUR(TRICE) D'ÉCOLE MATERNELLE ET ÉLÉMENTAIRE (à transmettre par la voie hiérarchique)
-------	---

(2) Madame Monsieur

NOM D'USAGE :

NOM de famille :

Prénom :

né(e) le :

Adresse personnelle :

Code postal : Ville :

Tél. : courrier électronique :

Date de titularisation :

Durée des services effectifs (hors année de formation à l'IUFM) au **1^{er} septembre 2021** en qualité d'**enseignant** dans les écoles préélémentaires et élémentaires :

..... ans mois jours

CORPS (2) : **INSTITUTEUR** **PROFESSEUR DES ÉCOLES**

Fonctions actuelles : (2)

ADJOINT **CHARGE D'ÉCOLE A CLASSE UNIQUE** **TITULAIRE REMPLAÇANT**

Lieu d'exercice : École

Rue

Code postal : Ville

Circonscription

Date de nomination au poste actuel :

Exercez-vous les fonctions de directeur d'école **par intérim sur un poste vacant en 2020-2021 ?**

(2) OUI NON

J'ai l'honneur de solliciter du directeur académique des services de l'éducation nationale mon inscription sur la liste d'aptitude à l'emploi de directeur d'école à 2 classes et plus, dans le département du Pas-de-Calais.

A le

Signature

(1) Cette formule est réservée aux adjoints, aux chargés d'école à classe unique et aux titulaires remplaçants

(2) Mettre une croix dans la case correspondante

ÉTAT DES SERVICES EFFECTIFS

DATES		FONCTIONS (1)	NOM ET ADRESSE DE L'ÉCOLE OU DE LA BRIGADE DE RATTACHEMENT	Enseignement préélémentaire ou élémentaire. (2)	MODALITÉS D'EXERCICE (3)	DURÉE (3)		
DÉBUT	FIN					ANS	MOIS	JOURS

- (1) Préciser impérativement la nature des fonctions : chargé de classe unique : CL U - titulaire adjoint : TA - titulaire remplaçant : TR
(2) Préciser le type d'enseignement
(3) Indiquer TC pour exercice à temps complet, TP 80 % pour temps partiel à 80%, MT pour exercice à mi-temps. En cas d'exercice à mi-temps, indiquer dans la colonne « DURÉE » la valeur de la moitié de la durée réelle.

Le dossier doit être envoyé à l'IEN de votre circonscription pour le 13 novembre 2020, accompagné de la copie du dernier rapport d'inspection ou de l'appréciation finale du dernier rendez-vous de carrière, par mail

**AVIS MOTIVE DE L'I.E.N OU DE L'AUTORITÉ ADMINISTRATIVE AUPRÈS
DE LAQUELLE L'INSTITUTEUR OU LE PROFESSEUR DES ÉCOLES EST PLACÉ
EN LIEN AVEC LE RÉFÉRENTIEL MÉTIER DES DIRECTEURS D'ÉCOLE
(circulaire 2014-163 du 1^{er} décembre 2014 – BO spécial n°7 du 11 décembre 2014)**

Compétences relatives aux :

1. Responsabilités pédagogiques :

2. Responsabilités liées au fonctionnement de l'école :

3. Relations avec les parents et les partenaires de l'école :

4. Avis général :

AVIS FAVORABLE

AVIS DÉFAVORABLE

A..... le.....

Cachet

Signature

Le dossier complété doit être retourné après avis, à la DSDEN 62 – division des personnels – bureau A1 - par mail : ce.i62dp-a1@ac-lille.fr - pour le 23 novembre 2020 au plus tard.

RÉSULTATS DE L'ENTRETIEN EN COMMISSION DÉPARTEMENTALE

Avis circonstancié sur l'aptitude du candidat à exercer les fonctions de directeur(trice) d'école de deux classes et plus :

FAVORABLE à l'inscription du candidat

DÉFAVORABLE à l'inscription du candidat

A le

Noms et signatures de tous les membres de la commission départementale